

WEEK

1

2

3

4

DAY

1

2

3

4

5

## プロジェクトの概要を聞く



LISTENING

社内会議の当日、Bob は Mooncast 社との提携プロジェクトの概要を説明しています。健太は議事録を作成するために、メモを取っています。



## LISTEN (Gist)

CD 1-41

Bob は、まず Mooncast 社との提携に関する国際部としての結論を述べ、そのあとに Mooncast 社を簡単に紹介し、さらにプロジェクトの見込みについて述べています。ヒント1を参考に、2回聞いてみましょう。

## ヒント1

CD 1-42

briefly 「簡単に」 officially 「正式に、公式に」

actively 「前向きに、積極的に」 alliance 「提携」

the fastest growing 「最も急成長している」 volume discount 「数量割引」

substantial profit 「十分な利益」

## LISTEN (Details)

CD 1-41

下のメモは、Bob のスピーチの要点を健太がまとめたものです。メモに目を通してからCDを聞き、空欄を埋めましょう。わからないところがあったら、ヒント2を参考に、もう一度取り組んでみましょう。

メモ

1. 本日の会議の目的は、Mooncast 社との提携に関する国際部の決定を

( ) すること。

2. 国際部の決定とは、このプロジェクトを ( ) こと。

3. 国際部が重点を置こうとしているのは Mooncast 社の

( ) 。

4. Mooncast 社の製品が、特に日本市場向けとして 白いのは、その

( ) だと考えている。

5. 携帯電話の販売によって十分な利益を上げるために、( ) が利用できると考えている。

6. 詳細や製品サンプルは ( ) で提出する。

## ヒント2

CD 1-43

pursue ... 「…を推進する、追い求める」

designer 「自社ブランドの、デザイナーブランドの」

It is our belief that ... 「(我々は) …と考えている」 particularly 「特に」

take advantage of ... 「…を利用する」

mark ... up 「…の値段を上げる」 ここでは、「(安く仕入れて) 上乗せした価格を設定する」という意味で使われています。

## Useful Expressions

会議やスピーチを始めるときの表現

CD 1-44

会議やスピーチの「前置き」として広く使える表現を覚えましょう。

★ Shall we start the meeting? 「会議を始めましょうか」

Let's start the meeting. や Let's get started. といった表現もよく使われます。「皆さん」という呼びかけとして、このような表現の前に ladies and gentlemen あるいは folks などと言うこともあります。

★ Today, we would like to discuss price.

「今日は価格について話し合いたいと思います」

同じような表現としては、We are here to talk about ... 「…について話し合うために集まっています」、What we'll talk about today is ... 「今日話し合うのは…についてです」などがあります。

★ First of all, I would like to introduce the participants.

「まず出席者の紹介から始めたいと思います」

firstly を使って、Firstly, let's finish the pending matters. 「まず懸案事項を片付けましょう」などと言うこともできます。